

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКОЕ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

П Р И К А З

от 30.12.2025 года № 69-о.д.

О переименовании учреждения

На основании постановления Главы Красноармейского муниципального округа от 16 декабря 2025 г. № 10 «Об утверждении Устава Муниципального казенного учреждения «Межпоселенческое социально-культурное объединение Красноармейского муниципального округа» (МКУ «МСКО КМО»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Переименовать Муниципальное казенное учреждение «Межпоселенческое социально-культурное объединение Красноармейского муниципального района» (МКУ МСКО КМР) в Муниципальное казенное учреждение «Межпоселенческое социально-культурное объединение Красноармейского муниципального округа» (МКУ «МСКО КМО»)

2. Использовать новое наименование организации - Муниципальное казенное учреждение «Межпоселенческое социально-культурное объединение Красноармейского муниципального округа» (МКУ «МСКО КМО») во всей документации, информационных системах, а также в сети Интернет.

3. Заместителю директора Чащиной Т.С.:

3.1. Заключить договоры на изготовление новых печатей, штампов и на уничтожение старых печатей и штампов с прежним наименованием организации в срок до 15.01.2026 года

3.2. Организовать уведомление контрагентов по заключенным договорам о переименовании учреждения в срок до 01.02.2026 года.

4. Начальнику МТБ Шибаеву А.В.:

4.1. Обеспечить изготовление новых вывесок на входе для МСКО, подведомственных домов культуры, сельских клубов и их установку в срок до 31.03.2026 года.

4.2. Обратиться в соответствующие государственные органы для переоформления документов, определяющих права на недвижимое имущество и транспортные средства.

5. Специалисту по информационному обеспечению Лестеву П.В. подготовить документы для замены электронных подписей.

6. Специалисту по кадрам Яблоковой О.А. обеспечить внесение изменений о переименовании организации в трудовые книжки и документы кадрового учета, а также организовать работу по изменению наименования организации во всех шаблонах и бланках документов организации.

7. Специалисту по методике клубной работы Кудренюк И.А. разместить данный приказ на официальном сайте учреждения и организовать внесение изменений в связи с переименованием организации в информационные системы и на сайте учреждения в срок до 06.02.2026 года.

8. Художественному руководителю Корытовой Л.В. организовать работу по внесению изменений в Положения о клубных формированиях, журналы работы клубных формирований в срок до 31.03.2026 года

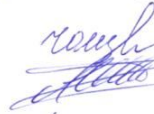
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ознакомлены:



Т.И. Бердникова



Т.С. Чашина

А.В. Шибасев



О.А. Яблокова

П.В. Лестев



И.А. Кудренко

Л.В. Корытова